西安市中心血站采购绿植租赁服务自行采购公告

西安市中心血站对租赁绿植服务进行比选采购，欢迎具资质的供应商参加，现将有关事宜函告如下：

1. 采购项目内容

负责绿植浇水、除杂草和全面修剪整形、更换、施肥和病虫害防治等服务工作。

二、采购方式：比选采购

三、采购预算：98000元

四、服务内容

1、项目需求

绿植养护服务内容：负责绿植浇水、除杂草和全面修剪整形、更换、施肥和病虫害防治等服务工作，提高整体环境美观整洁水平。

2、主要功能

2.1 根据采购方对绿植布置的意见,供应商服务应体现园艺产品应用专业化的水平，使得采购方能够享受绿意盎然，健康环保，清新美观的总体效果。

2.2.花木品质标准

花木品种以室内观叶植物为主，花木外形健康、清洁、长势良好，具有观赏价值。品种调换由双方协商确定，至少每三月一次，每季调换数量在总量的20%以内。

1. 养护人员规范

3.1服务人员着供应商公司工装，要求服装干净整洁。

3.2从合同签定之日起安排一名专业养护人员进行办公室绿植的养护，内容包括：浇水、施肥、清洁、修剪、防虫、（防虫工作非现场杀虫）等养护工作。

3.3进入单位服务人员，应按照客户规定的时间段进行养护工作，遵守采购方规章制度，不得妨碍采购方的正常工作。

3.4服务人员应准时到达采购方现场，特殊情况应在约定时间前与采购方联系至歉；严禁无故迟到或失约。

3.5进入各办公室养护时，应先敲门，在对方允许的情况下主动问候并自我介绍，如“您好，我是X公司的养护人员，现在进行绿植的养护工作，您看这会儿可以吗？”等。

3.6服务时，在征得采购方人员同意后方可进入办公室进行养护，保持地面清洁。

3.7养护中应按采购方人员要求摆放工作或例行养护职责，及时发现绿植问题、及时处理。

3.8每次养护后，应清理现场，维护地面及环境整齐干净。

3.9保持绿植新鲜、茂盛，及时对株型不雅的绿植进行调整。

3.10保持绿植叶面清洁及光亮，为服务单位提供良好的办公环境。

3.11每三个月对楼层绿植进行调整。

3.12及时对不满意的摆放位置及时调整，做到采购方满意。

3.13同一档次的绿植、绿植可根据采购方的喜好调整。

3.14定期进行质量服务检查征求采购方意见，及时解决出现的问题。

1. 服务方案

4.1 养护时间

1、春秋冬季每周1次

2、夏季每周1—2次

4.2养护员工的管理规定

1、仪容整洁，着统一工作服。

2、工作时间严禁吸烟，木地板及地毯的办公室必须穿脚套。

3、不可随地吐痰、乱扔垃圾。

4、危险物品不得带入采购方工作场所。

5、养护员工进入办公室服务时，要先轻轻敲门，经允许方可进入，进入后随手关门。

6、工作时，不能大声喧哗，更不得唱歌吹口哨等。

7、未经允许，不得私自使用采购方公物。

8、在养护过程中，要做到不能影响采购方工作，不做与养护无关的事。

9、养护工作做完后，经采购方管理人员签字评分后，方可离开。

5、养护要求

5.1浇水：根据植物的品种及习性，适量浇水，使植物不会因为水分的原因受到损伤。

5.2施肥：根据植物生长情况，适量施肥保证植物在用方单位，很好的生长。

5.3除虫：根据情况，在条件允许的情况下进行除虫，不能及时除虫的写单位回苗圃。

五、供应商资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

（2）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

（4）《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185 号）；

（5）《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；

（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（7）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

（8）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

（9）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）。

3、本项目的特定资格要求：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）；

（2）财务状况证明：供应商提供2022年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

（4）税收缴纳证明：提供 2023年1月以来至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供 2023年1月以来至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

（6）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加投标时,只须提供法定代表人身份证；

（8）本项目不接受联合体投标。

# 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **说明和要求** |
| 1 | 资格要求 | 1. 基本资格要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 特定资格要求：   （1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）；  （2）财务状况证明：供应商提供2022年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；  （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；  （4）税收缴纳证明：提供 2023年 1月以来至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；  （5）社会保障资金缴纳证明：提供 2023年1月以来至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；  （6）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  （7）非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加投标时,只须提供法定代表人身份证；  （8）花卉基地大棚面积不得小于3000平米，须提供基地大棚面积证明合同。  （9）本项目不接受联合体。  **以上项为资格审查必备资质。响应文件的正本和全部副本必须附上述资格证明文件，缺少其中一项或某项达不到采购文件要求，其响应文件按无效文件处理。** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | 符合性审查 | 有下列情形之一的，应在符合性审查时按照无效投标处理。   1. 响应报价超过采购预算或者最高限价； 2. 交货期不满足竞争性磋商文件最低要求； 3. 质保期不满足竞争性磋商文件最低要求； 4. 响应文件的数量、签署、盖章不符合竞争性磋商文件要求；   （5）响应文件无响应有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的；  （6）供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；  （7）响应文件标的数量不满足采购要求；  （8）供应商提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务（不包括采购项目本身所包括涉及的采购事项，供应商不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避采购文件的约束）。否则，供应商人提供的响应文件将作为无效响应处理。  （9）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；  （10）法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。 |
| 3 | 商务条款 | 1、服务期：合同签订后一年。  2、质保期：验收合格后一年。  3、交货地点：西安市中心血站指定地点。  4、付款方式  （1）结算方式：合同签订后无预付款，乙方服务验收合格后按季度结算。  （2）支付方式：银行转账。  **备注：商务条款为实质性条款，不允许负偏离。** |
| 4 | 备选方案 | 允许 |
| 5 | 响应有效期 | 响应文件有效期为从开启之日起有效期至少为90日历天。 |
| 6 | 响应货币及报价 | 1. 供应商应当根据磋商文件的要求和范围，以人民币为货币，以元为报价单位，保留小数点后两位（不进行四舍五入）。 2. 供应商应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、服务且验收合格的所有费用，包括产品费、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、技术培训费、检测费、施工费、组装费、运输费、人工费、税金、验收等。投标报价表中标明本次货物、服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。 3. 供应商应在响应文件中的响应一览表上按照采购文件要求填写，并由法定代表人或被授权人代表签署。 4. 响应一览表与分项报价表中的价格，在合同执行过程中，均不得以任何理由变更。   5、采用综合评分法的，最低报价不是中标的唯一依据。 |
| 7 | 响应文件份数及装订要求 | 1. 响应文件正本壹份、副本贰份、响应一览表壹份、电子文档壹份； 2. 正、副本分别**胶装装订成册**，**在书脊处标明项目名称、供应商名称（机打或手写均可）**，逐页标注连页码，且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版（U盘、电子文档应为PDF与WORD格式各一份）。   3、所有的副本可以为正本的复印件。 |
| 8 | 响应文件的签署 | 1. 供应商在响应文件中指定的页面的落款处，按磋商文件要求由供应商的法定代表人或其授权代表在规定的签章处签字或盖章。 2. 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有供应商公章及法定代表人或其授权的供应商代表签字。   因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。 |
| 9 | 响应文件的密封 | 1、密封要求：  响应一览表单独密封递交；  电子文档单独密封递交；  所有正本单独密封递交，也可分册密封递交；  所有副本单独密封递交，也可分册密封递交；  2、在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版”“响应一览表”字样。封袋应密封完整（密封以不泄露供应商商业机密、响应文件内容为标准，封面标识见磋商文件附件一），如果未按上述规定进行密封，供应商的响应文件有权被拒绝。  3、如果供应商未按上述要求密封及加写标记，误投或过早启封的响应文件，将自行承担其响应文件被视为无效响应文件的风险。  4、本次采购只接受简体中文文字的响应文件；如响应文件中出现外文资料，必须配以中文译文。否则，由此引发的一切责任由供应商自负。  5、拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的投标。 |
| 10 | **评分标准** | 综合评分法（详见第四部分） |
| 11 | 是否采购进口产品 | 否 |
| 12 | **项目属性** | 服务招标 |
| 13 | **所属行业** | 所有标的所属行业为其他未列明。 |
| 14 | 是否专门面向中小企业 | 否 |
| 15 | 是否允许大中企业向小微企业分包 | 否 |
| 16 | 供应商  提出质疑的时间、形式 | 时间：供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，超过期限的采购人不再受理  形式：书面；  环节：供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 |
| 17 | 对供应商提出质疑答复时间、形式 | 时间：自收到供应商质疑函之日起7个工作日内  形式：书面 |
| 18 | 供应商信用信息查询截至时点 | 响应文件递交截止日，由采购人查询。 |
| 19 | 非实质性偏离 | 允许 |
| 20 | 其他 | 采购文件与媒体发布的采购公告不一致时，以公告为准；正文与前附表表述不一致时，以供应商须知前附表为准。 |

六、采购文件的获取方式：

时间：自发出公告起3个自然日

地点：西安市中心血站官方网站

方式：自行下载

售价：免费获取

七、报名方式、报名要求及截止报名时间：

1.报名方式：可邮寄报价函（不接受跑腿）；可送至西安市中心血站八楼808室财务二科。

2. 报名要求：供应商将响应文件胶装装入档案袋内密封，封口处加盖骑缝章。

**八、公告期限**

自本公告发布之日起3个自然日。

**九、报价**

报价包括完成采购内容的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。

十、截止时间：2024年9月29日12：00

十一、联系人：瑚曼

联系电话：029-85212746

西安市中心血站

2024年9月26日

附件1 **评分标准**

本次评标采用综合评分法，综合评分的主要因素为价格、技术、业绩、服务等以及对磋商文件的响应程度。每一供应商的最终得分为所有评委评分的算术平均值（四舍五入后保留两位小数）。

评审标准：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 价格20% | 20 | 以本次最低有效磋商报价为基准价，报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值×100。 |  |
| 2 | 服务方案25% | 25 | 1、项目整体方案（25分）：  包括但不限于：实施方案、服务计划、项目服务保障措施、服务承诺等，按照服务方案内容完整性、方案的完善性、合理性、可行性进行综合赋分，方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计7.1-15分；方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，5.1-11分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-5分；未提供不计分；   1. 针对本项目提出有利于采购人的合理化建设性意见，根据可行性进行评审，按其响应程度进行综合赋分，方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计4.1-5分；方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，2.1-4分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-2分；未提供不计分。   4、具有绿植基地大棚面积不少于3000平米，计5分；不满足或未提供不计分。 |  |
| 3 | 机械、材料及人员投入15% | 15 | 1、供应商应提供详细的针对本项目具体的设备投入、技术实施能力及材料投入等项目实施方案，磋商小组针对整个方案的完整性，全面性进行赋分，方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计5.1-8分；方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，2.1-5分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-2分；未提供不计分。  2、磋商小组根据供应商提供详细的工作人员投入，根据工作人员的工作经验，人员数量等进行综合评定，服务团队结构和数量合理、人员分工明确、相应专业技术人员齐全，完全满足采购需求，专业人员能力和业务经验的证明材料齐全，计5.1-7分；服务团队结构和数量基本合理、人员分工基本明确、相应专业技术人员基本合理，基本满足采购需求，相应人员证书或证明资料较齐全，计2.1-5分；服务团队结构和数量不合理、人员分工不明确、相应人员证书或证明资料不全，计0.1-2分；未提供不计分。 |  |
| 4 | 关键施工技术、工艺及工程项目重点难点分析15% | 15 | 根据关键施工技术、检测工艺、标准及试验方案 、针对本项目重点难点分新方案等，方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计11.1-15分；方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，5.1-11分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-5分；未提供不计分。 |  |
| 5 | 应急保证及质量保证 15% | 15 | 1、供应商对突发应急情况，提供应急处理方案及承诺，方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计4.1-7分；方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，2.1-4分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-2分；未提供不计分。  2、根据供应商针对本项目制定的质量保证措施及后期服务承诺等赋分，措施完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计5.1-8分；方措施较完整、合理可行、特点和承诺不明确，3.1-5分；方案内容不完整，响应有缺项，与实际需求不符，计0.1-3分；未提供不计分。 |  |
| 6 | 业绩10% | 10 | 提供2020年01月01日至今同类业绩的，每提供1个得1分，最高得10分。（供应商自己实施的）； | 需提供合同复印件 |

**备注：**

1. **对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；**
2. **对于非专门面向中小企业的项目、残疾人福利性单位的项目，对小型和微型企业，残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；**
3. **《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，对监狱企业给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）**
4. **技术参数正偏离须在技术响应表中注明正偏离的理由和佐证材料的页码。**
5. **评审指标每项评审最低得分为零分。**